

Voler-Coller : Stop au plagiat !

Module 4 : Zotero

Scénario 2 : Synchroniser Zotero

Ça y est ! Zotero est installé sur votre ordinateur et sur votre navigateur : vous êtes dans les starting-block pour apprendre à l'utiliser ! Eh oh ! Doucement ! D'abord, il faut vous créer un compte et le synchroniser avec votre version *standalone* de Zotero.

À l'issue de cette vidéo, vous saurez comment synchroniser votre Zotero *standalone* avec votre compte Zotero en ligne.

En plus de la version de Zotero conservée en dur sur votre PC, vous pouvez vous créer un compte en ligne qui vous permettra de conserver l'intégralité de vos références bibliographiques en ligne, de disposer de nouvelles options de travail collaboratif et également de disposer de votre bibliothèque Zotero depuis n'importe quel ordinateur. La création d'un compte Zotero n'est pas obligatoire, mais est grandement conseillée.

Pour créer votre compte Zotero, vous devez aller sur le site officiel de Zotero à l'adresse "www.zotero.org". Puis, cliquez sur le bouton « Log In » et ensuite sur « Register for free account ». Vous arrivez sur le formulaire d'inscription à Zotero. Remplissez toutes les demandes et cliquez sur "Register". Suivez ensuite les consignes jusqu'à la création complète de votre compte. Une fois que vous aurez créé celui-ci, vous pourrez vous authentifier à chaque fois que vous le voudrez sur le site de Zotero en cliquant sur "Log In" et en rentrant directement votre nom d'utilisateur ou votre adresse mail. La bibliothèque de références que vous aurez constituée sera directement accessible après connexion en cliquant sur l'onglet « Web Library ». Nous vous conseillons cependant de ne pas utiliser cette interface en ligne pour collecter vos références et de lui préférer la version *standalone*, plus pratique.

Une fois que vous aurez créé votre compte en ligne sur Zotero, il vous restera à synchroniser la version *standalone* qui se trouve sur votre PC avec celui-ci afin qu'ils communiquent ensemble et se mettent à jour régulièrement l'un l'autre. Ouvrez la version "Standalone" de Zotero sur votre ordinateur puis cliquez sur l'onglet "Édition", puis sur "Préférences", puis sur « Synchronisation ». Entrez ensuite les identifiants que vous avez créés puis cliquez sur « Régler la synchronisation ». Vos deux versions de Zotero – en ligne et *standalone* – communiquent à présent et se mettent à jour. À tout moment, vous pouvez dissocier les deux en cliquant sur le bouton « Dissocier le compte » - par exemple afin de changer d'ordinateur. Pour lancer les opérations de synchronisation si elles ne sont pas paramétrées de manière automatique, cliquez régulièrement sur la petite flèche verte en haut de votre Zotero *standalone* : son activation déclenche la mise à jour des deux versions.

Vous pouvez sauvegarder vos références des documents, vos notes, vos liens, vos marqueurs gratuitement et sans limitation de place sur le Cloud de Zotero. En revanche, si vous souhaitez conserver les PDF des documents téléchargés avec leurs références, sachez que la conservation gratuite sur le cloud est limitée à 300 Mo. Au-delà, il faudra acheter de l'espace supplémentaire, et croyez-moi, cela va très vite ! Pour acheter de l'espace supplémentaire, connectez-vous sur

le site officiel de Zotero et cliquez sur l'onglet « Upgrade Storage ». Sur la partie de gauche, vous pouvez vérifier où en est le volume de stockage. Sur la partie de droite, vous avez le choix entre plusieurs forfaits : gratuit jusqu'à 300 MO de conservation en ligne, 20 \$ par an pour 2 GO, 60 \$ par an pour 6 GO et enfin 120 \$ par an pour un stockage illimité. Pensez à bien vérifier auprès de votre bibliothèque universitaire si elle ne dispose pas d'un abonnement à Zotero vous permettant de disposer d'espace supplémentaire gratuit.

Enfin, ne vous contentez pas du stockage en ligne pour sauvegarder vos données. Par mesure de précaution, il vaut mieux également effectuer des sauvegardes régulières que vous conserverez sur un disque dur externe ou une clé USB. Pour sauvegarder vos données en local, ouvrez la version *standalone* de votre Zotero. Puis cliquez sur l'onglet « Édition », puis sur « Paramètres », puis sur « Avancés » puis sur « Ouvrir le répertoire de données ». A l'aide d'un contrôle + C, copier tout le répertoire sans le modifier, ni supprimer quoi que ce soit à l'intérieur. Collez les fichiers dans un dossier à part sur clé USB ou disque dur, puis fermez Zotero et redémarrez votre ordinateur. Répétez cette opération régulièrement pour vous assurer d'une conservation toujours à jour des fichiers et des documents.

Voilà ! Vous savez tout (ou presque tout !) sur la synchronisation et la sauvegarde des fichiers de Zotero !

Projet soutenu dans le cadre de l'AMI Emergences

Scénario : Marie Latour, directrice adjointe du SCD de l'Université de Guyane

Responsable scientifique : Annaïg Mahé, maîtresse de conférences en sciences de l'information et de la communication à l'URFIST de Paris / École nationale des Chartes / PSL

Vidéo : FLY Lerandy

