

# Voler-Coller : Stop au plagiat !

## Module 4 : Zotero

### Vidéo 3.5 : Organiser Zotero : les marqueurs

Zotero et l'Univers ont en commun de s'étendre à l'infini. Alors pour éviter un nouveau « Big Bang », mieux vaut utiliser les fonctionnalités permettant de se retrouver dans cet espace. Et parmi elles, on trouve les marqueurs.

À l'issue de cette vidéo, vous saurez ce que sont les marqueurs dans Zotero, comment les créer, comment les colorer, et comment les utiliser dans une recherche.

Zotero vous permet d'associer à chaque référence bibliographique des mots-clés décrivant le contenu du document en question : on les appelle des « marqueurs ». Ces marqueurs peuvent être automatiquement importés dans Zotero avec une référence bibliographique ou être créés manuellement. Nous allons voir ici la procédure pour les créer manuellement.

Tout d'abord, sélectionnez une référence au sein de votre bibliothèque Zotero ou de l'une de vos collections. Dans l'espace de droite, descendez jusqu'à la mention des marqueurs. Zotero affiche « 0 marqueur », ce qui signifie qu'aucun marqueur n'a encore été associé à cette référence. Nous allons lui associer le mot-clé « carnaval » qui correspond à la thématique du document en question. Pour cela, cliquons sur le petit « + » situé en face de la mention « marqueur » et tapons le mot « carnaval ». Pour faciliter les recherches que vous aurez à effectuer plus tard sur la base des par marqueurs, je vous conseille d'uniformiser en vous donnant des règles simples et claires pour leur saisie. Par exemple, vous pouvez prendre pour règles de rentres tous les marqueurs dans une dénomination au singulier et en lettres minuscules uniquement. Cliquez ensuite sur entrer.

En dessous de l'arborescence présente sur la partie gauche de Zotero se situe la liste de tous les marqueurs utilisés dans la collection dans laquelle nous nous situons, à savoir « Études\_Guyane ». Vous pouvez faire porter la recherche sur n'importe quelle collection ou bibliothèque en sélectionnant celle de votre choix. En cliquant sur le marqueur « carnaval » apparaissent dans la partie du milieu toutes les références bibliographiques de la collection où ce mot a été ajouté comme marqueur. Pour désactiver ce dernier et retrouver tout le contenu de la collection, il suffit de cliquer à nouveau sur celui-ci.

Petite astuce : il est également possible d'ajouter aux références contenues dans une collection ou dans la bibliothèque des marqueurs non pas thématiques mais ayant pour objectif de faciliter le processus de travail académique. Par exemple, on peut ajouter aux références bibliographiques des marqueurs comme « Lu » ou « À lire » pour identifier d'un seul coup d'œil les documents déjà consultés de ceux à consulter. Ajoutons par exemple le marqueur « Lu » à notre référence bibliographique : celui-ci apparaît à présent dans la liste des marqueurs présente dans la partie de gauche. Nous pouvons améliorer l'identification des références présentant ce marqueur en colorant ce dernier. Pour cela, faisons un clic droit sur le marqueur en question dans la liste, et cliquons sur « Attribuer une couleur ». Nous pouvons choisir la

couleur que nous souhaitons lui associer – le violet par exemple – puis cliquer sur « Définir la couleur ». Toutes les références des documents de l'espace central présentant ce marqueur sont à présent identifiées par une pastille colorée placée au début. Et ce marquage s'applique à toutes nos collections ou bibliothèques. Ici, dans la bibliothèque générale par exemple, on peut identifier en un coup d'œil toutes les références bibliographiques présentant ce marqueur.

Pour supprimer la couleur d'un marqueur, rien de plus simple : faisons un clic droit sur celui-ci dans la liste située à gauche, puis cliquons sur « Attribuer une couleur », et enfin sur « Supprimer la couleur ». Pour supprimer le marqueur de la liste, on fait à nouveau un clic droit sur le marqueur en question dans la liste, puis on sélectionne « Effacer le marqueur », et enfin, on clique sur « OK ». Pas si difficile, n'est-ce pas ?

Voilà ! Vous savez tout (ou presque tout !) sur l'utilisation des marqueurs dans Zotero !

### Projet soutenu dans le cadre de l'AMI Emergences

Scenario : Marie Latour, directrice adjointe du SCD de l'Université de Guyane

Responsable scientifique : Annaïg Mahé, maîtresse de conférences en sciences de l'information et de la communication à l'URFIST de Paris / École nationale des Chartes / PSL

Vidéo : Flyy Lerandy

