Voler-Coller : Stop au plagiat !

Module 4 : Zotero

Scenario 3.7 : Organiser Zotero : rechercher dans Zotero

Avec le temps, votre bibliothèque Zotero risque de devenir une vraie base de données. Et comme toute base de données qui se respecte, elle présente des outils de recherche destinés à vous simplifier la vie. Rien ne se perd, rien ne se crée, tout se retrouve !

À l'issue de cette vidéo, vous saurez :

1) Premièrement, comment utiliser la recherche simple ainsi que la recherche avancée de Zotero.

2) Deuxièmement, comment créer des collections dynamiques.

Pour les recherches rapides, votre version *standalone* de Zotero possède une interface de recherche simple. Cette dernière vous permet de rechercher vos mots-clés soit dans tous les mots du titre, les noms des auteurs et les années de publication, soit dans tous les champs des données des références bibliographiques et des marqueurs qui leur ont été ajoutés, ou encore partout dans les références et dans les documents. Le choix de l'index approprié se fait en faisant un clic gauche dans la barre de recherche.

Pour cet exemple, nous allons faire une recherche dans l'index présent par défaut dans la barre de recherche, à savoir celui des champs et des marqueurs. Saisissons donc le mot-clé « carnaval » dans la barre de recherche : la partie centrale de la collection fait alors apparaître uniquement les références bibliographiques comportant le mot « carnaval » quelque part dans leurs données ou dans les marqueurs qui leur sont associés. Pour supprimer la recherche lancée, il suffit de cliquer sur la petite croix située à côté du mot-clé que nous avons rentré. La même opération peut être effectuée sur un périmètre de recherche différent : nous allons par exemple lancer la recherche sur toute la bibliothèque : la liste des références qui apparaît se révèle beaucoup plus conséquente !

Maintenant, admettons que l'on souhaite effectuer une recherche un peu plus ambitieuse. On voudrait, par exemple, connaître la liste de toutes les références bibliographiques de thèses portant sur la Guyane qui se trouvent dans notre bibliothèque. Pour ce faire, nous allons devoir passer par l'outil de recherche avancée.

Cliquons sur le petit ascenseur situé à côté de la loupe dans la barre de recherche, puis sur « Recherche avancée ». Cette recherche se fait via une équation de recherche classique. Laissons là le premier index « titre » et l'opérateur « contient » et tapons le mot clé « Guyane » dans le champ dédié. Puis cliquons sur l'opérateur « Plus » sur le côté droit, et sélectionnons l'index « type de document » parmi ceux proposés. Laissons là l'opérateur « « égal » et choisissons « thèse » dans la liste déroulante des types de documents présents dans Zotero. Enfin, cliquons sur l'onglet « Rechercher ». La liste des références des thèses présentes dans la bibliothèque et comportant le mot « Guyane » dans le titre apparaît

Imaginons maintenant que l'on souhaite aller plus loin en sauvegardant cette recherche. Nous allons pour cela cliquer sur le bouton « Enregistrer la recherche » et lui donner un nom. Cliquons maintenant sur « OK ». Tiens ! Une nouvelle collection vient d'être ajoutée dans l'arborescence de gauche. Mais non ! Regardez mieux ! Sur l'icône du petit dossier représentant la collection dans Zotero a été ajouté un petit signe « Plus » qu'il n'y avait pas jusque-là. C'est parce qu'il ne s'agit pas d'une collection ordinaire ! Toutes les collections que nous avions créées jusque-là étaient des collections appelées « statiques », ce qui veut dire qu'elles ne peuvent être alimentées que manuellement. Celle-ci est une collection « dynamique » : elle n'est pas alimentée manuellement mais automatiquement par Zotero. À partir de maintenant, à chaque fois que l'on ajoutera dans la bibliothèque une référence de document qui correspondra aux deux critères de notre recherche – à savoir un titre avec le mot « Guyane » et un type de document égal à une thèse – celle-ci sera automatiquement intégrée à cette collection sans qu'il n'y ait besoin d'aucune intervention de notre part. Ce système de rangement permet de moduler ses critères de classification afin de les modeler aux besoins liées à l'écriture d'un travail académique particulier. N'hésitez pas à l'utiliser !

Voilà ! Vous savez tout (ou presque tout) sur les méthodes de recherche dans Zotero ainsi que sur la manière de créer des collections dynamiques.

Projet soutenu dans le cadre de l'AMI Emergences

Scenario : Marie Latour, directrice adjointe du SCD de l'Université de Guyane

Responsable scientifique : Annaïg Mahé, maîtresse de conférences en sciences de l'information et de la communication à l'URFIST de Paris / École nationale des Chartes / PS

Vidéo : Flyy Lerandy

CC BY NC SA