

Voler-Coller : Stop au plagiat !

Module 4 : Zotero

Vidéo 5.3 : Alimenter Zotero : créer une bibliographie dynamique

Maintenant que nous avons appris comment insérer des appels de citation dans un écrit académique, voyons voir comment générer une bibliographie comprenant toutes ces références.

À l'issue de cette vidéo, vous saurez comment créer des bibliographies dynamiques et comment les mettre à jour dans Zotero.

Contrairement aux bibliographies statiques, les bibliographies dynamiques sont générées à partir des appels de citation qui ont été insérés dans le corps du document. Elles peuvent être mises à jour au fur et à mesure des ajouts, des modifications ou des corrections de ces derniers – en tout cas tant que la liaison avec Zotero n'est pas coupée. Pour générer des bibliographies dynamiques, il faut absolument que votre Zotero *standalone* reste ouvert derrière votre logiciel de traitement de texte durant toute la durée des opérations.

Nous voici revenu sur le document au sein duquel nous avons précédemment ajouté quatre appels de citations. Nous allons maintenant générer une bibliographie comprenant toutes ces références.

Positionnons-nous là où nous souhaitons ajouter cette bibliographie – souvent à la fin de l'écrit académique, dans la partie dédiée. Cliquons sur l'onglet « Ajout / Édition » de la bibliographie ». La bibliographie apparaît dans le dernier style bibliographique que nous avons appliqué aux appels de citation – à savoir le style Vancouver, qui fonctionne sur un système de numérotation. Les références sont donc rangées par ordre d'apparition des numéros d'appels de citation dans le document. On remarquera que Zotero a attribué un même numéro à deux appels de citation d'un document identique comme l'exige les règles bibliographiques. Et il n'a inséré la référence correspondante qu'une seule fois dans la bibliographie.

Imaginons à présent que l'on veuille ajouter un nouvel appel de citation, ici ce livre d'Antoine Roux : la bibliographie se met alors à jour automatiquement. Si la mise à jour ne s'effectuait pas automatiquement, on pourrait la forcer en cliquant sur l'onglet « Rafraîchir ». Pour supprimer une référence dans la bibliographie, il suffit de supprimer l'appel de citation dans le corps du texte et de cliquer sur « Rafraîchir » pour que Zotero prenne en compte cette modification.

Pour changer le style bibliographique utilisé dans le document, cliquons sur « Préférences », choisissons celui de notre choix – ici APA 7^e édition – puis cliquons sur « OK ». Tout le document passe alors en style APA 7^e édition – que ce soit les appels de citation ou la bibliographie. La double citation de l'article de David Vandermeulen est automatiquement gérée par le logiciel. Si l'opération de changement de style bibliographique ne se met pas à jour automatiquement, n'hésitez pas à cliquer sur « Rafraîchir ».

Enfin, prenez le temps de relire attentivement la bibliographie : si celle-ci comporte des erreurs, corrigez-les directement dans la version standalone de Zotero et rafraîchissez la page : elles seront intégrées immédiatement au document.

Voilà ! Vous savez tout (ou presque tout !) sur la création de bibliographies dynamiques dans Zotero !

Projet soutenu dans le cadre de l'AMI Emergences

Scenario : Marie Latour, directrice adjointe du SCD de l'Université de Guyane

Responsable scientifique : Annaïg Mahé, maîtresse de conférences en sciences de l'information et de la communication à l'URFIST de Paris / École nationale des Chartes / PSL

Vidéo : Flyy Lerandy

